

**Положение**  
**о календарно - тематическом планировании по учебному предмету учителя**  
**муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения**  
**лицей с. Булгаково муниципального района**  
**Уфимский район Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение о разработке и утверждении календарно-тематического планирования (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил оформления, разработки и утверждения календарно-тематического планирования в образовательном учреждении.
- 1.2 Под календарно-тематическим планированием в настоящем Положении понимается последовательное тематическое планирование учителем части содержания предмета на один учебный год для определенного класса (параллели классов).
- 1.3 Календарно-тематическое планирование является обязательным нормативным документом, регулирующим деятельность учителя по реализации содержания предмета.
- 1.4 Календарно-тематическое планирование оформляется, разрабатывается и утверждается в соответствии с настоящим Положением.

**2. Правила разработки календарно-тематического планирования**

- 2.1 Календарно-тематическое планирование отражает плановость реализации содержания предмета в одном классе (параллели классов).
- 2.2 Классный журнал заполняется в соответствии с КТП.
- 2.3 Календарно-тематическое планирование разрабатывается учителем ежегодно. Оно является обязательным условием организации учебных занятий с обучающимися.
- 2.4 Календарно-тематическое планирование составляется учителем на конкретный учебный год в соответствии с учебным планом школы, федеральным компонентом, примерной государственной программы по предмету для общеобразовательных школ.
- 2.5 При планировании учитель учитывает соотношение между учебным временем по четвертям и распределением учебного времени, отведенного на прохождение темы, указанной в календарно – тематическом планировании.
- 2.6 Учитель имеет право при составлении планирования скорректировать количество часов, отведенных для изучения программной темы (тем) при условии целесообразности коррекции. Целесообразность коррекции определяется наличием ситуации связанной с проведением заключительных по теме обобщающих или(и) контрольных занятий после текущего каникулярного периода.

**3. Структура календарно-тематического планирования**

Календарно-тематическое планирование имеет:

- 3.1 титульную страницу (приложение 1);
- 3.2 пояснительную записку;

- 3.3 требования к уровню подготовки обучающихся (выпускников);
- 3.4 календарно – тематический план;
- номер урока;
  - содержание (разделы, темы);
  - количество часов;
  - фактическая дата проведения;
  - планированная дата проведения;
  - примечание.
- 3.5. Контрольно – измерительные материалы (приложение 3).
- 3.6. Графы таблицы представлены в приложении 2. Изменение содержания и количества тематических граф таблицы обсуждается на заседании методического объединения учителей. Удаление, замена или введение тематических граф определяется решением педагогического совета.
- 3.7. При заполнении даты проведения по плану праздничные дни исключаются.
- 3.8. Графа «Даты проведения по факту» поурочного планирования заполняется учителем по факту проведения урока (от руки).

#### **4. Правила утверждения календарно-тематического планирования**

- 4.1 Утверждение календарно-тематического планирования предполагает согласование учителем с руководителем МО.
- 4.2 Утверждение календарно-тематического планирования осуществляется заместителем директора по УВР образовательного учреждения до начала учебного года.

#### **5. Требования к оформлению календарно – тематического планирования**

1. Формат А4
2. MS Word 2003 (или MS Word 2007, 2010)
3. Шрифт Times New Roman 12 пт.
4. Междустрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине.
5. Поля: верхнее – 1,5 см, нижнее – 1,5 см, левое – 2 см, правое – 1,5 см
6. Заголовки: шрифт 12 пт., полужирный, выравнивание по центру.

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
лицей с.Булгаково муниципального района Уфимский район  
Республики Башкортостан**

Рассмотрено  
на заседании МО  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Согласовано  
ЗДУВР \_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Календарно – тематическое планирование**

по \_\_\_\_\_  
(указать учебный предмет, курс)  
Класс \_\_\_\_\_  
Учитель \_\_\_\_\_

201\_ г.

